

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ GALAȚI

Departamentul: Departament Supraveghere în sănătate publică

Compartimentul: Laborator de Diagnostic și Investigare în Sănătate Publică

Diagnostic microbiologic

Aprob,
Director Executiv,

FIȘA POSTULUI

Nr.....

A. Informații generale privind postul

1. Nivelul postului*: de executie

2. Denumirea postului: **Medic**

3. Gradul/Treapta profesional/profesională: **rezident IV**

4. Scopul principal al postului:

- Efectueaza analize/incercari microbiologice/serologie din probe de produse biologice, apa si alimente, sub supravegherea responsabilului de analiza-medic specialist medicina de laborator;
- Raspunde de validitatea rezultatelor pentru analizele efectuate;
- Implementeaza si aplica procedurile specifice, generale, operationale si mentine inregistrarile SMC laborator in conformitate cu cerintele standardul SR EN ISO/CEI 17025:2018, sub supravegherea responsabilului de analiza-chimist principal si a medicului coordonator de laborator.

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate**:

- Diploma de licență: studii universitare de lunga durata, absolvite cu diplomă de licență, în specialitatea medicina de laborator

2. Perfectionari(specializari): -

3. Cunostinte de operare/ programare pe calculator (necesitate și nivel):: operare calculator-avansat

4. Limbi straine (necesitate și nivel) cunoscute: engleza-necesitate/nivel-mediu/avansat

5. Abilitati, calitati si aptitudini necesare:

- capacitate de analiza, sinteza si abilitati de buna comunicare
- capacitate de adaptare la nou, creativitate, flexibilitate
- disciplina si asumarea de responsabilitatii
- disponibilitate la efort suplimentar
- implicarea in realizarea obiectivelor si sarcinilor de serviciu, independent si in echipa

6. Cerinte specifice ***: disponibilitatea pentru lucru in program prelungit in situatii speciale.

7. Competenta manageriala **** (cunostinte de management, calitate si aptitudini manageriale):-

C.Atributii profesionale – specifice locului de munca:

- raspunde de efectuarea corecta si la timp a analizelor/incercarilor microbiologice, parazitologice si serologice din probe biologice, alimente;
- efectueaza analize/incercari microbiologice, parazitologice si serologice din probe biologice, apa si alimente la solicitarea clientilor interni si externi;
- desfasoara activitatea de laborator in conformitate cu sistemul de management implementat, instructiunile de lucru, procedurile specifice, operationale, procedurile generale si legislatia in vigoare ;
- intocmeste rapoartele de validare a metodelor de lucru si evalueaza incertitudinea de masurare pentru parametrii analizati, cu aprobarea sefului/coordonatorului de laborator;
- raspunde pe domeniul sau de activitate de: inregistrarile tehnice, realizarea si respectarea conditiilor de mediu, controlul echipamentelor, analiza solicitarilor si capacitatea de a efectua analizele solicitate, receptia, inregistrarea si manipularea probelor si respectarea trasabilitatii masurarii ;
- raspunde pentru activitatea desfasurata si analizele efectuate de asigurarea controlului datelor si informatiilor, inregistrarea si transferul corect al rezultatelor in caiete de lucru, registrele de evidenta analize si rapoartele de incercare ;
- raspunde pe domeniul sau de activitate de asigurarea calitatii rezultatelor prin efectuarea controlului intern si extern ;
- raspunde de validitatea rezultatelor pentru analizele/incercarile efectuate, semnate, validate si supervizate de medicului sef/ coordonator laborator;
- se asigura de comunicarea rezultatelor catre clientii interni si externi;
- actualizeaza lista echipamentelor de masurare, pentru analizele pe care le efectueaza;
- raspunde de etalonarea, calibrarea, mentenanta/service si verificare intermediara a echipamentelor de masurare utilizate pentru analizele pe care le efectueaza;
- respecta normele igienico-sanitare si de protectie muncii si de prevenire a incendiilor si colaboreaza cu responsabilul de protectie muncii (SSM) si PSI pe unitate, pentru respectarea cerintelor legale pe sectorul microbiologie si serologie;
- participa la orice acțiune declarată de urgență prin evenimente neașteptate de către conducerea instituției;
- colaborează cu medicul sef/coordonator laborator si managerul calitatii, pentru asigurarea conformitatii SMC cu cerintele standardului SR EN ISO/CEI 17025:2018;
- gestioneaza impreuna cu managerul calitatii, in conformitate cu standardul SR ISO 17025 :2018, managementul riscului pe sectorul microbiologie si serologie ;
- execută alte atribuții specifice postului si manageriale, stabilite sau solicitate de conducerea instituției, în cadrul competenței profesionale, a limitelor de autoritate si reglementate de legislatia in vigoare (desemnare prin dispozitie).

D. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relationala interna

a) Relatii ierarhice- Subordonat organizatoric fata de:

- Director Executiv al DSPJ-Galati- reprezentant legal laboratoare
- Medic Coordonator Laborator de Diagnostic și Investigare în Sănătate Publică
- Medic Coordonator Departament de Supraveghere în Sănătate Publică

b) Relatii functionale - Colaborare cu:

- medic medicina de laborator-responsabil analiza si coordonator tehnici- diagnostic microbiologic, sub supravegherea caruia execută analizele si desfasoara activitatea in laborator.
- manager calitate, responsabil PSI, responsabil SSM (protectia muncii).
- cu toate structurile organizatorice din cadrul instituției

c) Relatii de control:-

d) Relatii de reprezentare:

- in limitele de autoritate si competenta delegate de Directorul Executiv DSP-Galati si medicul coordonator de laborator.

2. Sfera relationala externa:

- a) cu autoritati si institutii publice: numai cu recomandarea medicului coordonator de laborator si prin desemnare de catre Director Executiv DSP-Galati.
- b) cu organizatii internationale: numai cu recomandarea medicului coordonator de laborator si prin desemnare de catre Director Executiv DSP-Galati.
- c) cu persoane fizice si juridice private: clientii care solicită serviciile publice de specialitate.

3. Delegarea de atributi si competenta :

– Atributii profesionale preluate de medic specialist medicina de laborator

Limite de competenta: in limita pregatirii profesionale si a atributiilor de serviciu stabilite prin ROF, contractul de munca si sistemul de management implementat in laborator.

E. Intocmit de:

1. Nume si prenume:
2. Functia de conducere: **COORDONATOR LABORATOR DIAGNOSTIC SI INVESTIGARE SANATATE PUBLICA**
3. Semnatura:.....
4. Data intocmirii :

F. Luat la cunostinta:

1. Nume si prenume:
3. Semnatura:.....
4. Data :

G. Contrasemneaza:

1. Nume si prenume:
2. Functia de conducere: **MEDIC COORDONATOR DEPARTAMENT SUPRAVEGHERE IN SANATATE PUBLICA**
3. Semnatura:.....
4. Data :

* Functie de execuție sau de conducere.

** În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestate cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat).

*** Se va specifica obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, după caz.

**** Doar în cazul funcțiilor de conducere.

***** Se vor trece atributiile care vor fi delegate către o altă persoană în situația în care salariatul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atributiile de serviciu (concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate de muncă, delegații, concediu fără plată, suspendare, detașare etc.).

Se vor specifica atributiile, precum și numele persoanei/persoanelor, după caz, care le va/le vor prelua prin delegare.